

Algemene, inschrijf- en borgvoorwaarden IBHS-Amsterdam Hbo Business School

IBHS B.V. (alsmede Stichting SDO Hogeschool) **volgt de Algemene Voorwaarden Consumenten voor Particulier Onderwijs en Opleidingen van de NRTO** (Nederlandse Raad voor Training en Opleiding), welke na te lezen zijn op:

<https://www.nрто.nl/kwaliteit/algemene-voorwaarden/>.

IBHS B.V. (alsmede Stichting SDO Hogeschool) volgt de gedragscode van de NRTO (Nederlandse Raad voor Training en Opleiding), welke na te lezen is op: <https://www.nрто.nl/kwaliteit/gedragscode/>.

In aanvulling op en ter verduidelijking van de algemene voorwaarden van de NRTO vormen de navolgende punten integraal onderdeel van de algemene, inschrijf- en borgvoorwaarden van IBHS B.V..

A. Aanmelding en inschrijving

1. De overeenkomst (hierna nader te noemen: 'de Overeenkomst') gaat in indien en zodra IBHS B.V., handelend onder de naam IBHS, het volledig, door ieder der partijen (student, directie IBHS, directie SDO Hogeschool, (indien minderjarige student) de borg), ingevulde en ondertekende studieovereenkomst (inschrijfformulier) heeft ontvangen. De Overeenkomst heeft betrekking op de op de studieovereenkomst (inschrijfformulier) vermelde opleiding, zoals nader omschreven in de onderwijs- en examenregeling van SDO Hogeschool, welke van kracht is op het moment waarop de inschrijving geschiedt (hierna te noemen: 'de OER'), welke integraal en onverkort deel uitmaakt van de Overeenkomst, en welke wordt aangegaan voor de totale duur van de opleiding.

2. In geval van overschrijving (wanneer het aantal aanmeldingen de plaatsingsmogelijkheden overschrijdt), geschiedt definitieve inschrijving in volgorde van ontvangst van het inschrijfgeld.

3. Het studiejaar bestaat (administratief) uit 12 maanden, te beginnen op 01 september of 01 januari.

4. De inschrijvingsduur voor de hbo bachelor opleidingen bedraagt drie (3) jaar met een uitloop van maximaal één (1) jaar (aan de uitloop zijn kosten verbonden).

5. De (aspirant) student realiseert zich dat de opleiding voldoende inzet vergt en hard werken vraagt. Gemiddeld genomen vraagt de opleiding 45 uur studietijd per week. $\left(\left[4\text{jr} \times 60\text{EC} \times 28\text{u}\right] / 3\text{jr}\right) / 50\text{wk}$

6. Het inschrijfgeld voor elke opleiding bedraagt vijfhonderd euro (€500,-).

7. De Overeenkomst wordt met studenten, die het voor de formele toelating tot de opleiding vereiste schooldiploma nog niet hebben behaald, aangegaan onder het juridisch voorbehoud dat deze wordt ontbonden indien en zodra de betreffende student(e) zakt voor het betreffende schoolexamen (havo, vwo, mbo) en herkansing niet meer tot de mogelijkheden behoort. IBHS verplicht zich in dat geval tot restitutie van het inschrijfgeld minus honderd euro (€100,-) administratiekosten. Als bewijsstuk dient de cijferlijst te worden verstrekt aan IBHS.

B. Opleidingsprogramma

1. SDO Hogeschool is de geaccrediteerde partij die het onderwijs, de examinering, de diplomering en de kwaliteitszorg uitvoert.

2. De opleiding omvat o.m. de vakken die zijn vermeld in de OER van SDO Hogeschool die van kracht is op het moment waarop de inschrijving geschiedt. Indien en voor zover tijdens de opleiding de exameneisen worden gewijzigd, zal de inhoud van de opleiding worden aangepast aan de nieuwe exameneisen. De student(e) ontvangt tijdig mededeling van voorgenomen aanpassingen. Bij aanpassing van de inhoud van de opleiding heeft de student(e) geen recht op enige vorm van (al dan niet

gedeeltelijke) schadevergoeding, restitutie van betaalde opleidingsgelden, opschorting of ontbinding van de Overeenkomst.

3. De inrichting van het onderwijs en de examenvoorziening valt binnen de kaders en dwingende regelingen van de onderwijs- en examenregeling (OER) van SDO Hogeschool.

4. SDO Hogeschool verplicht zich door de Overeenkomst de lessen te doen geven, die in de meest recent uitgegeven OER/ studiegids van SDO Hogeschool (hierna nader te noemen: 'de Studiegids') worden vermeld, met dien verstande dat bij ziekte of langdurige afwezigheid van een docent(e) zo spoedig mogelijk voor een vervangende docent(e) wordt gezorgd.

5. Aangezien SDO Hogeschool de geaccrediteerde partij is die het onderwijs, de examinering, de diplomering en de kwaliteitszorg uitvoert, verloopt eventuele klachtenbehandeling via SDO Hogeschool. De student dient eventuele klachten schriftelijk (email) aanhangig te maken via info@sdo-hogeschool.nl. Deze procedure is beschreven in de Onderwijs & Examen Regeling (OER) van SDO Hogeschool.

6. De studenten dienen zich te houden aan het huishoudelijke regelement (huisregels) van de locatie en de regels welke beschreven staan in de OER/ studiegids van SDO Hogeschool (inclusief de Rules of Conduct van de Business Trip).

7. Voor nieuwe opleidingen geldt dat deze aangeboden worden indien en zodra de vereiste ambtelijke erkenning c.q. accreditatie afgerond is.

C. Beëindiging

1. De student kan de Overeenkomst te allen tijde annuleren en opzeggen.

2. Annulering voordat het onderwijs is begonnen of bij tussentijdse beëindiging, geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch (email of aangetekende post). Opzegging en beëindiging van de Overeenkomst geschiedt tegen het einde van de desbetreffende kalendermaand en dient schriftelijk (email of aangetekende post) te gebeuren. De wederzijdse rechten en plichten, voortvloeiende uit de Overeenkomst, eindigen zodra de Overeenkomst is ontbonden.

3. De student heeft voor aanvang van het studiejaar veertien (14) dagen bedenktijd waarbinnen de student de Overeenkomst zonder opgave van redenen schriftelijk (email of aangetekende post) kan ontbinden. Deze termijn gaat in op de dag van ondertekening. De bedenktijd eindigt automatisch met de start van het studiejaar (01 september of 01 januari). (Dus indien de Overeenkomst minder dan veertien (14) dagen voor de start van het studiejaar (01 september of 01 januari) wordt getekend, is de bedenktijd minder dan veertien (14) dagen.)

4. Indien de student de Overeenkomst annuleert dan wel opzegt na de bedenktijd en voor aanvang van het studiejaar (01 september of 01 januari), is de student het volledige inschrijfgeld verschuldigd.

5. In geval van opzegging en beëindiging na de start van het studiejaar (01 september of 01 januari) voor aanvang van de opleiding of tijdens de opleiding is de student vanaf de opzeggingsdatum naast de reeds vervallen maandtermijnen tevens een 'annuleringsfee' verschuldigd ter hoogte van vijftientig procent (25%) van de totale opleidingskosten van het desbetreffende studiejaar. Een gedeelte van een maand geldt hierbij als een volledige maand.

6. In aanvulling op lid 5 (C5) geldt dat indien een student aan het einde van een studiejaar besluit te stoppen, IBHS geen annuleringskosten in rekening zal brengen mits de student dit voornemen minimaal één (1) maand voor het einde van het betreffende studiejaar schriftelijk (via email of aangetekende post) kenbaar maakt (dus vóór 01 augustus). De student blijft onverminderd de totale jaarlijkse opleidingskosten van de gevolgte studiejaar verschuldigd.

7. In geval van overlijden van de student(e) zal deze Overeenkomst terstond en integraal worden ontbonden. Eventueel teveel betaalde opleidingskosten zullen naar rato worden gerestitueerd.

8. IBHS en SDO Hogeschool behouden zich uitdrukkelijk het recht voor een opleiding of opleidingsfase (propedeuse, AD of bachelorfase) tot uiterlijk 01 oktober respectievelijk 01 januari te annuleren. De student(e) kan in dit geval de inschrijving zonder kosten annuleren. IBHS restitueert in dat geval de eventueel teveel betaalde opleidingskosten.

9. IBHS en SDO Hogeschool zijn gerechtigd studenten te schorsen die de normale lesgang verstoren. Een dergelijke schorsing van de lesgang geeft geen recht op schadevergoeding of vermindering of restitutie van de opleidingskosten. IBHS en SDO Hogeschool kunnen na een schorsing of andere formele waarschuwing tevens de Overeenkomst ontbinden, zonder dat de student(e) in kwestie recht heeft op schadevergoeding of vermindering of restitutie van betaalde opleidingskosten. Tegen het schorsingsbesluit staat beroep open bij de Commissie van Beroep van SDO Hogeschool. Deze procedure is beschreven in de Onderwijs & Examen Regeling (OER) van SDO Hogeschool.

D. Studiever snelling en studievertraging

1. De nominale opleidingsduur bedraagt voor de hbo bachelor opleidingen aan IBHS | SDO Hogeschool drie (3) jaar. Indien de student(e) binnen de drie (3) jaar de hbo bachelor opleiding behaalt, dan is de student(e) nog steeds het complete lesgeld voor het laatste studiejaar verschuldigd.

2. In aanvulling op lid 1, geldt dat indien een student binnen de eerste vier (4) maanden van het derde studiejaar afstudeert, dan zal IBHS alleen de gebruikte maanden tot afstuderen in rekening brengen.

3. Indien en voor zover de student(e) na de in lid 1 vermelde periode zijn of haar opleiding nog niet heeft afgerond, heeft de student één (1) studieperiode van vier (4) maanden onbetaalde uitloop mogelijkheid. Daarna start de maandelijkse facturatie van de studieverlenging (o.b.v. de totale jaarlijkse opleidingskosten te delen door 12 maanden).

4. De totale maximale opleidingsduur (de nominale opleidingsduur inclusief de studieverlengingsduur) bedraagt vijf (5) jaar, waarna de Overeenkomst automatisch wordt ontbonden en de student wordt uitgeschreven, zonder dat de student(e) in kwestie recht heeft op schadevergoeding of vermindering of restitutie van betaalde opleidingskosten.

E. Financiële verplichtingen

1. Het, om welke reden dan ook, niet bezoeken van de onderwijsactiviteiten (waaronder lessen, vrijstellingen inbegrepen), geeft geen recht op vermindering of restitutie van de opleidingskosten.

2. Indien en voor zover een opleiding of opleidingsfase (propedeuse, AD of bachelor fase), om welke reden dan ook, geen doorgang vindt, verplicht IBHS zich tot terugbetaling van eventueel reeds betaalde opleidingskosten voor de geannuleerde opleiding(s)fase, waarbij de student(e) geen recht heeft op vergoeding van eventueel geleden of nog te lijden schade of ander ongemak.

3. Indien en voor zover de financiële verplichtingen door de student(e) en/ of de ouder(s)/verzorger(s) en/of de borg niet worden nagekomen, wordt vanaf de datum van verzuim rente van anderhalf procent (1,5%) per kalendermaand in rekening gebracht, alsmede buitenrechtelijke incassokosten, welke vijftien procent (15%) van de hoofdsom bedragen met een minimum van tweehonderdvijftig euro (€250,-). Indien en zodra de student(e) en/of de ouder(s)/verzorger(s) en/of de borg in verzuim is of zijn, zullen alle vorderingen van IBHS op de student(e) en/of de ouder/verzorger en/of de borg onmiddellijk en zonder nadere sommatie of ingebrekestelling opeisbaar zijn.

4. Indien en voor zover de financiële verplichtingen door de student(e) en/of de ouder(s)/verzorger(s) en/of de borg niet worden nagekomen, kan de student(e) de toegang tot de opleiding worden ontzegd, kunnen examenuitslagen, cijferlijsten en/of het diploma worden achtergehouden en kan de student(e)

uiteindelijk worden uitgeschreven van de opleiding. In deze omstandigheid vindt geen herberekening c.q. vermindering of restitutie van de opleidingskosten plaats en dienen nog niet nagekomen financiële verplichtingen alsnog volledig te worden voldaan.

5. IBHS behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor tussentijds prijswijzigingen, na schriftelijke bekendmaking, door te voeren.

F. Auteursrecht

1. De door IBHS | SDO Hogeschool geleverde leermiddelen blijven eigendom van IBHS | SDO Hogeschool. Het auteursrecht op het eigen studiemateriaal berust bij IBHS | SDO Hogeschool dan wel bij de uitgever dan wel bij de (andere) rechthebbende. Het is de student(e) niet toegestaan studiemateriaal te vermenigvuldigen of op enigerlei wijze aan derden af te staan of in gebruik te geven zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de IBHS | SDO Hogeschool en/of de uitgever en/of de (andere) rechthebbende.

G. Overige intellectuele eigendomsrechten

Voor studenten geldt in beginsel dat de rechten op uitvindingen en auteursrechtelijk beschermde werken toekomen aan de student die de uitvinding heeft gedaan respectievelijk het auteursrechtelijk beschermde werk heeft gemaakt.

Het auteursrecht van een opdracht, afstudeerverslag, fasewerkstuk berust bij de student. Dus niet bij de instelling waar hij afstudeert of zijn begeleidende docent of, indien er niets geregeld of afgesproken is, het bedrijf waar hij zijn onderzoek heeft uitgevoerd. Bij verslagen die het resultaat zijn van een onderzoek uitgevoerd bij een bedrijf, is het belangrijk vooraf duidelijke afspraken te maken over bij wie het auteursrecht berust.

Indien het werk in teamverband is gemaakt, is het auteursrecht afhankelijk van aantoonbaarheid. Als er een duidelijke scheiding aan te brengen is tussen de afzonderlijke bijdragen, dan heeft iedere maker op zijn onderdeel zijn eigen auteursrecht. Is ieders aandeel niet duidelijk, dan krijgen de makers een gemeenschappelijk auteursrecht op het geheel.

In de Rijksoctrooiwet 1995 staat het één en ander betreffende octrooirechten geregeld. In artikel 12 lid 2 Rijksoctrooiwet 1995 staat: "Indien de uitvinding, waarvoor octrooi wordt aangevraagd, is gedaan door iemand die in het kader van een opleiding bij een ander werkzaamheden verricht, komt de aanspraak op octrooi toe aan degene bij wie de werkzaamheden worden verricht, tenzij de uitvinding geen verband houdt met het onderwerp van de werkzaamheden."

Dit betekent bijvoorbeeld dat wanneer een student stage loopt bij een bedrijf en de student een uitvinding doet dat verband houdt met het onderwerp van de werkzaamheden, dat de aanspraak op octrooi in beginsel toekomt aan het bedrijf waar de betreffende student stage loopt. Eén en ander hangt daarnaast af van hetgeen is afgesproken in de stageovereenkomst.

Het kan voorkomen dat studenten in het kader van een bachelor opdracht of een afstudeeropdracht deelnemen aan een onderzoek of project dat door medewerkers (deels) wordt uitgevoerd. In de project-, opdracht- of onderzoeksovereenkomst worden normaliter afspraken gemaakt over intellectuele eigendomsrechten. In de gevallen dat in de project-, opdracht- of onderzoeksovereenkomst is opgenomen dat de onderwijsinstelling haar intellectuele eigendomsrechten op de onderzoeksresultaten overdraagt, moet de onderwijsinstelling natuurlijk wel in staat zijn om deze rechten over te dragen. Voor de rechten op de resultaten door medewerkers van de onderwijsinstelling gegenereerd is dit geen probleem, echter voor de rechten op de resultaten door studenten (van de onderwijsinstelling) gegenereerd is dit wel een probleem. Derhalve is het raadzaam om voorafgaand aan de deelname van de student aan het werk dat door de onderwijsinstelling (deels) wordt uitgevoerd, contractueel met de student overeen te komen dat de student al zijn of haar rechten op de resultaten die in het kader van het onderzoek zijn gegenereerd, overdraagt aan de onderwijsinstelling.

H. Aansprakelijkheid en verzekeringen

1. IBHS kan niet aansprakelijk worden gesteld voor wijzigingen aangaande de opleidingen welke IBHS | SDO Hogeschool verzorgt ten gevolge van bijvoorbeeld acties van SDO Hogeschool, beroepenveldcommissies, overheidsmaatregelen of maatregelen van externe (examen)instanties.

2. IBHS | SDO Hogeschool is niet aansprakelijk voor diefstal, verduistering, verlies en/ of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de student(e).
3. Studenten dienen zelf een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren te hebben afgesloten. De student(e) is aansprakelijk voor schade die of nadeel dat IBHS | SDO Hogeschool treft als gevolg van activiteiten door de student(e).
4. Studenten dienen zelf een reisverzekering met passende dekking te hebben afgesloten. De student(e) is aansprakelijk voor schade die of nadeel dat IBHS | SDO Hogeschool treft als gevolg van activiteiten door de student(e).
5. IBHS | SDO Hogeschool is niet verplicht een ongevallenverzekering af te sluiten als met studenten "risicovolle activiteiten" worden ondernomen. Studenten dienen in dergelijke gevallen zelf een ongevallenverzekering te hebben afgesloten.
6. IBHS | SDO Hogeschool kan niet aansprakelijk worden gesteld indien de student wordt verwijderd uit een opleidingsactiviteit en/ of voor delen van of de gehele opleiding wordt geschorst of verwijderd. De student heeft dan geen recht op inhaalmomenten van de opleidingsactiviteiten, maar blijft het studiegeld onverminderd verschuldigd.

I. Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de directie van IBHS.
2. Op de Overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
3. Alle geschillen, welke uit deze Overeenkomst voortvloeien, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij in de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden anders is bepaald.
4. De studieovereenkomst (inschrijfformulier) vormt tezamen met deze algemene-, inschrijf- en borgtochtvoorwaarden en de Onderwijs & Examen Regeling (OER) van SDO Hogeschool één geheel.

Borg(tocht)voorwaarden

- V1. Onderstaande borgtochtvoorwaarden maken onvoorwaardelijk en integraal deel uit van de Overeenkomst tussen IBHS, de student(e) en de borg. De borg heeft kennis genomen van de volledige inhoud en strekking van de Overeenkomst alsmede van de algemene-, inschrijf- en borgtochtvoorwaarden en wordt geacht aan de bepalingen van de Overeenkomst te zijn onderworpen, althans indien en voor zover deze op hem of haar als borg toepasselijk zijn.
- V2. De borg verbindt zich jegens IBHS tot hoofdelijk schuldenaar voor de volledige en onvoorwaardelijke betaling van alles wat de student(e) aan IBHS schuldig is of schuldig zal worden inzake deze Overeenkomst, en IBHS verklaart deze borgtocht aan te nemen.
- V3. De borg zal zich voor wat de grootte van het verschuldigde bedrag betreft volledig en onvoorwaardelijk onderwerpen aan het tegen de student(e) geleverde bewijs ofwel zijn of haar erkenning van het bedrag voor zover de wet dit toelaat. De borg doet afstand van de voorrechten waarvan de wet afstand tegenover de schuldeiser toelaat.
- V4. Indien de borg gehuwd (of daarmee gelijkgesteld) is, verklaart medeondertekende echtgeno(o)t(e)/ partner van de borg toestemming te verlenen voor het aangaan van de vermelde borgtocht met alle daaraan verbonden verplichtingen.

V5. Alle kosten ontstaan uit of verband houdende met gerechtelijke of buitengerechtelijke inning van de hoofdsom, enige termijn van betaling of rente, ook die van sommaties en de kosten, welke in geval van een procedure niet ten laste van de verliezende partij worden gebracht, komen ten laste van de schuldenaar en voor zover deze kosten betrekking hebben op rechtsmaatregelen tegen de borg, tevens ten laste van de borg, ook wat deze kosten betreft behoudens hun verhaal op de schuldenaar voor zover de wet dit toelaat.